



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЫЗЬЯКСКИЙ РАЙОН» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.06.2017

№ 457 П

Об утверждении комиссии по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории МО «Камызьякский район»

В соответствии с пунктом 2.2. распоряжения Правительства Астраханской области от 27.02.2017 № 62-Пр «О дорожной карте по внедрению и реализации целевой модели: «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения»:

1. Создать комиссию по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Камызьякский район».

2. Утвердить положение о комиссии по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Камызьякский район» согласно приложению 1.

3. Утвердить состав комиссии по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Камызьякский район» согласно приложению 2.

4. Отделу организационно-кадровой работы управления делами администрации МО «Камызьякский район» (Межидов И.А.) разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника отдела ЖКХ архитектуры и капитального строительства администрации МО «Камызякский район» Ф.А. Ажбаев.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
МО «Камызякский район»



В.П. Сухоруков

Приложение 1
к распоряжению администрации
МО «Камызякский район»
от 26.06.2017 № 457-р

Положение
о комиссии по определению возможности подключения к системам
теплоснабжения, (технологического присоединения) к централизованным
системам водоснабжения и
водоотведения на территории МО «Камызякский район»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения территории МО «Камызякский район» (далее - комиссия) является коллегиальным органом и создается распоряжением администрации МО «Камызякский район».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Астраханской области, нормативными актами муниципального образования «Камызякский район», а также настоящим положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на некоммерческой основе.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- сокращение этапов и сроков технологического присоединения к тепловым, водопроводным и канализационным сетям;

- принятие решений о согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории МО «Камызякский район» на основе анализа предлагаемых технических решений и технической возможности;

- заслушивание на своих заседаниях сообщений проектных организаций по вопросам разработки проектно-сметной документации (далее - ПСД) и строительства линейных объектов.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- вносить руководству администрации МО «Камызякский район» предложения по вопросам внедрения проектов и новых технологий, направленных на повышении эффективности разработки ПСД и технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов;
- получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, необходимую для решения задач, относящихся к сфере ее деятельности;
- приглашать на заседания комиссии представителей заинтересованных лиц, вопросы которых включены в повестку дня ее заседания;
- привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов по рассматриваемым вопросам соответствующих органов субъектов исполнительной власти и органов исполнительной власти, производственных и проектных организаций.

4. Порядок формирования и деятельности комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводят по мере необходимости.

4.2. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4.3. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации МО «Камызякский район».

4.4. Председателем комиссии является Глава администрации МО «Камызякский район».

4.5. Председатель комиссии:

- организует деятельность комиссии;
- принимает решение о проведении заседания комиссии;
- организует контроль за выполнением решений комиссии.

4.6. Организацию проведения заседаний комиссии и формирование повестки заседания обеспечивает заместитель председателя комиссии.

4.7. В обязанности секретаря комиссии входит:

- информирование всех членов комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии не позднее, чем за два дня до ее заседания, с указанием повестки дня;
- регистрация явившихся на заседание членов комиссии и приглашенных лиц;
- ведение протокола заседания комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря комиссии председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов комиссии.

4.8. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины численного состава членов комиссии.

4.9. Решение комиссии о согласовании или об отказе в согласовании

технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов на территории МО «Камызякский район» принимается открытым голосование простым большинством присутствующих ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

4.10. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом в двух экземплярах, которые подписываются заместителем председателя и секретарем.

4.11. Один экземпляр протокола хранится у секретаря комиссии, второй экземпляр секретарем направляется заказчику технологического присоединения по проекту строительства линейных объектов на территории МО «Камызякский район» в течение семи рабочих дней со дня принятия решения.

4.12. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании технологического присоединения по проектам строительства линейных объектов являются:

- отсутствие подготовленного и утвержденного проекта планировки территории, в границах которой планируется строительство линейного объекта;

- несоответствие проектной документации требованиям законодательства Российской Федерации;

- несоответствие данных, приведенных в проектной документации, требованиям исключающим нанесение ущерба архитектуре города, учитывая статус города и сохранение культурного наследия;

- отсутствие обоснования проектных решений в отношении: объема работ, порядка ввода эксплуатационных объектов в работу, технико-экономических показателей объекта, срока выхода на проектную мощность.

4.13. В решении об отказе в согласовании приводятся обоснование отказа и рекомендации по доработке проектной документации.

Приложение 2
к распоряжению администрации
МО «Камызякский район»
от 26.06.2017 № 457-р

Состав

комиссии по определению возможности подключения к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории МО «Камызякский район»

Сухоруков В.П. - Глава администрации МО «Камызякский район»; председатель комиссии

Ермолаев Е.И. - заместитель Главы администрации МО «Камызякский район» по вопросам ЖКХ и строительства; заместитель председателя комиссии

Ажбаев Ф.А. - заместитель начальник отдела ЖКХ архитектуры и капитального строительства администрации МО «Камызякский район»; секретарь комиссии

Члены комиссии:

Ажбаев Ф.А. - заместитель начальник отдела ЖКХ архитектуры и капитального строительства администрации МО «Камызякский район»;

Морозов И.И. - начальник отдела функционирования и модернизации ЖКХ департамента ЖКХ министерства строительства и ЖКХ Астраханской области (по согласованию);

Плотников И.В. - заместитель начальника отдела функционирования и модернизации ЖКХ департамента ЖКХ министерства строительства и ЖКХ Астраханской области (по согласованию);

- Представитель МУП «Камызякское ЖКХ» города Камызяка - (по согласованию);
- Представитель МУП «Камызякские городские сети» города Камызяка - (по согласованию);
- Представитель МУП «ЖКХ Дельта» МО «Камызякский район» - (по согласованию);
- Представитель МУП «Каралатское» МО «Камызякский район» - (по согласованию);
- Представитель МУП «Камызякский водопровод» МО «Камызякский район» - (по согласованию);
- Представитель МУП «Исток» МО «Поселок Кировский» - (по согласованию);
- Представитель МУП «Жилкоммунхоз» поселок Волго-Каспийский - (по согласованию);
- Заявитель - (по согласованию)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту постановления администрации МО «Камызякский район»
05.07.2017 № 917

«Об отказе Ирмагамбетовой К.Р. в принятии на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении»

Проект постановления вносят Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО «Камызякский район»

1. Проект постановления визирует:

Первый заместитель главы АМО «Камызякский район», курирующий данный вопрос **Черкасов М.М.** _____

Председатель комитета имущественных и земельных отношений АМО «Камызякский район» **Шаповалов Д.Н.** _____

Начальник юридического отдела АМО «Камызякский район»
Емелина А.А. _____

Руководитель аппарата АМО «Камызякский район»
Фомин Ю.И. _____

Исполнитель: Начальник отдела по ведению и учету муниципального имущества комитета имущественных и земельных отношений АМО «Камызякский район»

Кигашпаева Н.Д. _____

2. Постановление об отказе рассылаются:

- администрация муниципального образования «Камызякский район» - 2 экз.
- комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Камызякский район» - 4 экз.

Подпись руководителя, предоставляемого проект постановления

Председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Камызякский район»

Шаповалов Д.Н. _____

подпись

дата

Проект постановления принят руководителем аппарата администрации муниципального образования «Камызякский район»

Фомин Ю.И. _____

подпись

дата



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЫЗЬЯКСКИЙ РАЙОН» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2017

№ 917

Об отказе Ирмагамбетовой К.Р. в принятии
на учет в качестве нуждающейся
в жилом помещении

Рассмотрев предоставленные документы о принятии на учет Ирмагамбетовой К.Р. в качестве нуждающейся в жилом помещении, протокол заседания жилищной комиссии Администрации МО «Камызьякский район» от 27.06.2017 г. и руководствуясь п.2, ч.1 ст. 54 Жилищного кодекса РФ, ст. 1, 2 Закона Астраханской области от 30.12.2005 г. № 91/2005- ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Ирмагамбетовой Карине Рамилевне в принятии на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении на основании п.2 ч. 1 ст. 54, ЖК РФ – предоставлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Направить настоящее постановление Ирмагамбетовой К.Р. в течение трех рабочих дней со дня принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета имущественных и земельных отношений администрации МО «Камызьякский район».

Глава администрации
МО «Камызьякский район»

В.П. Сухоруков

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту постановления администрации МО «Камызякский район»
05.07 2017 № 916

«Об отказе Шамилову Ш.Н. в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении»

Проект постановления вносят Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО «Камызякский район»

1. Проект постановления визирует:

Первый заместитель главы АМО «Камызякский район», курирующий данный вопрос **Черкасов М.М.** _____

Председатель комитета имущественных и земельных отношений АМО «Камызякский район» **Шаповалов Д.Н.** _____

Начальник юридического отдела АМО «Камызякский район»

Емелина А.А. _____

Руководитель аппарата АМО «Камызякский район»

Фомин Ю.И. _____

Исполнитель: Начальник отдела по ведению и учету муниципального имущества комитета имущественных и земельных отношений АМО «Камызякский район»

Кигашпаева Н.Д. _____

2. Постановление об отказе рассылаются:

- администрация муниципального образования «Камызякский район» - 2 экз.
- комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Камызякский район» - 4 экз.

Подпись руководителя, предоставляемого проект постановления

Председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Камызякский район»

Шаповалов Д.Н. _____

подпись

дата

Проект постановления принят руководителем аппарата администрации муниципального образования «Камызякский район»

Фомин Ю.И. _____

подпись

дата



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЫЗЯКСКИЙ РАЙОН» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2017

№ 916

Об отказе Шамилову Ш.Н. в принятии
на учет в качестве нуждающегося
в жилом помещении

Рассмотрев предоставленные документы о принятии на учет Шамилова Ш.Н. в качестве нуждающегося в жилом помещении, протокол заседания жилищной комиссии Администрации МО «Камызякский район» от 27.06.2017 г. и руководствуясь п.2. ч.1 ст. 54 Жилищного кодекса РФ, ст. 1, 2 Закона Астраханской области от 30.12.2005 г. № 91/2005- ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Шамилову Шамилю Назимджановичу в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении на основании п.2 ч. 1 ст. 54, ЖК РФ – предоставлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Направить настоящее постановление Шамилову Ш.Н. в течение трех рабочих дней со дня принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета имущественных и земельных отношений администрации МО «Камызякский район».

Глава администрации
МО «Камызякский район»

В.П. Сухоруков